



ESG-RAPPORT

Miljø, mennesker og ansvarlig drift

2025–26

Regnskabsåret 2025 med status for 2026



Jydsk Miljø Rengøring A/S

541 t

CO₂e udledt i 2025

377

medarbejdere

38 %

elbiler ved
udgangen af 2026

Indhold

03 Introduktion

Vores udgangspunkt · Om virksomheden

05 Nøgletal 2025

Overblik over miljø, mennesker og ledelse

06 01 Miljø og klima

Klimaregnskab · Bilflåde · Energi · Indkøb · Kemi · Affald

14 02 Mennesker

Medarbejdere · Vilkår · Arbejdsmiljø · Fravær · Diversitet · Inklusion

21 03 Virksomhedsledelse

Ledelse og kvalitet · Standarder · Politikker

25 Handleplan

Indsatser for de kommende år

26 Metode og datagrundlag

Principper, afgrænsning og kilder

Om rapporten

Rapporten beskriver, hvordan Jydsk Miljø Rengøring A/S arbejder med miljø, medarbejderforhold og virksomhedsledelse.

Tal for klima, energi, medarbejdere og økonomi dækker regnskabsåret 2025, som følger kalenderåret (1. januar–31. december). Hvor der findes nyere data, vises status for 2026 særskilt og markeret som delår.

Rapporten er udarbejdet med inspiration fra VSME, EU's frivillige standard for bæredygtighedsrapportering i små og mellemstore virksomheder. Den gør ikke krav på fuld overensstemmelse med standarden og er ikke revideret af tredjepart.

Udarbejdet af Gitte Østergaard Mortensen, Mathias Dahl-Hansen og Agnethe Aaby Dalvig.

En driftsvirksomhed skal måle på det, den kan ændre

Vores påvirkning på miljø og mennesker opstår i det daglige arbejde: i bilerne, i de produkter vi køber, i affaldet og i de vilkår, vi tilbyder vores 377 medarbejdere.

Rapporten samler vores klimaregnskab for 2025, data for forbrug og medarbejdere samt de politikker, der styrer arbejdsmiljø, CSR og forretningsetik.

Formålet er at give kunder, medarbejdere og samarbejdspartnere et retvisende billede af, hvor vi står, og hvor vi vil forbedre os. Rapporten omfatter derfor både områder i positiv udvikling og områder, hvor vi har en udfordring, som medarbejderomsætningen og udledningen i værdikæden.

Datagrundlaget er endnu ikke komplet. Enkelte tal bygger på leverandørers beregninger, og flere opgørelser omfatter kun hovedkontoret. Forbeholdene er angivet, hvor de er relevante, og de vigtigste forbedringer af datagrundlaget indgår i handleplanen.



E

Miljø og klima

Transport, indkøb, energi, kemi og affald

S

Mennesker

Vilkår, arbejdsmiljø, fastholdelse og diversitet

G

Virksomhedsledelse

Kvalitet, standarder, politikker og whistleblowing

En familieejet servicevirksomhed med 377 medarbejdere

377

Medarbejdere

31. december 2025

172

Årsværk

Gennemsnit 2025

104,9

Mio. kr. i nettoomsætning

2025

Jydsk Miljø Rengøring er ejerledet og bygger på mange års erfaring i branchen. Bent Poder grundlagde Elite Miljø i 1980 og ledede virksomheden frem til salget i 2004, hvor den havde omkring 2.500 medarbejdere. I 2010 vendte han tilbage til branchen, og Jydsk Miljø Rengøring er siden vokset markant. I 2023 blev han nomineret til Årets Ejerleder af PwC.

Vi leverer rengøring og service til virksomheder, institutioner og hoteller, herunder erhvervsrengøring, offentlig service, hotelservice, vinduespolering, facility service og kantineservice.

Hver opgave tilrettelægges efter kundens hverdag med klare aftaler, en fast kontaktperson og løbende kvalitetsopfølgning. Kvaliteten dokumenteres efter Servicenormen og DS/INSTA 800.



KOMPAS Vores værdigrundlag

K

Kundefokus

Vi forstår kundens behov og leverer dokumenteret kvalitet.

O

Ordentlighed

Ordentlige vilkår, præcise data og ansvarlig adfærd.

M

Mod

Vilje til at ændre indkøb, transport og arbejdsgange.

P

Positivitet

Forbedringer skal være praktiske og give mening i driften.

A

Ansvar

For miljø, medarbejdere, kunder og værdikæde.

S

Samarbejde

Løsninger skabes sammen med medarbejdere, kunder og leverandører.

Nøgletal 2025

E Miljø og klima

541 Ton CO₂e i alt
Scope 1–3, lokationsbaseret

5,2 Ton CO₂e pr. mio. kr.
Intensitet i forhold til omsætning

21 % Elbiler i flåden
38 % ved udgangen af 2026

46 % Svanemærkede produkter
Andel af varenumre. Mål 2026: 90 %

–36 % Affald på hovedkontoret
2.820 kg i 2025 mod 4.440 kg i 2024

S Mennesker

377 Medarbejdere
31. december 2025

1,99 % Sygefravær
Branchegennemsnit 3,8 %

60,8 % Medarbejderomsætning
225 fratrådte, 236 tiltrådte

78 % Kvinder blandt ledere
76 % blandt alle medarbejdere

4 Arbejdsskader
Alle hændelser registreres digitalt

G Virksomhedsledelse

1.521 Kvalitetskontroller
1. januar–31. august 2026

87,7 Gennemsnitlig kvalitetsscore
Skala 0–100

597 Kunder omfattet af kontroller
1. januar–31. august 2026

2 Kvalitetsstandarder
Servicenormen og DS/INSTA 800

4 Politikker for ansvarlig drift
CSR, Code of Conduct, arbejdsmiljø, whistleblowing

01

Miljø og klima

Vores klimaaftryk kommer især fra transport og fra de varer, vi køber. Afsnittet gennemgår klimaregnskabet for 2025 og indsatserne for bilflåde, energi, indkøb, kemi og affald.

541 t

CO₂e i 2025

81 %

af udledningen ligger i værdikæden

38 %

elbiler ved udgangen af 2026

Vi udledte 541 ton CO₂e i 2025. Fire femtedele ligger i værdikæden

Klimaregnskabet er opgjort i Klimakompasset efter GHG-protokollen og dækker kalenderåret 2025. Den samlede udledning var 540,7 ton CO₂e.

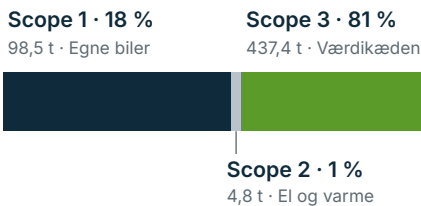
Scope 3, udledningen hos leverandører og i værdikæden, udgør 81 %. De største poster er transport af varer fra leverandører og produktionen af de varer, vi køber.

Scope 1 er brændstof til egne biler. Scope 2 er el og fjernvarme på hovedkontoret samt strøm til elbilerne.

3,1	5,2	1,0
Ton CO ₂ e pr. årsværk	Ton CO ₂ e pr. mio. kr.	Scope 1+2 pr. mio. kr.

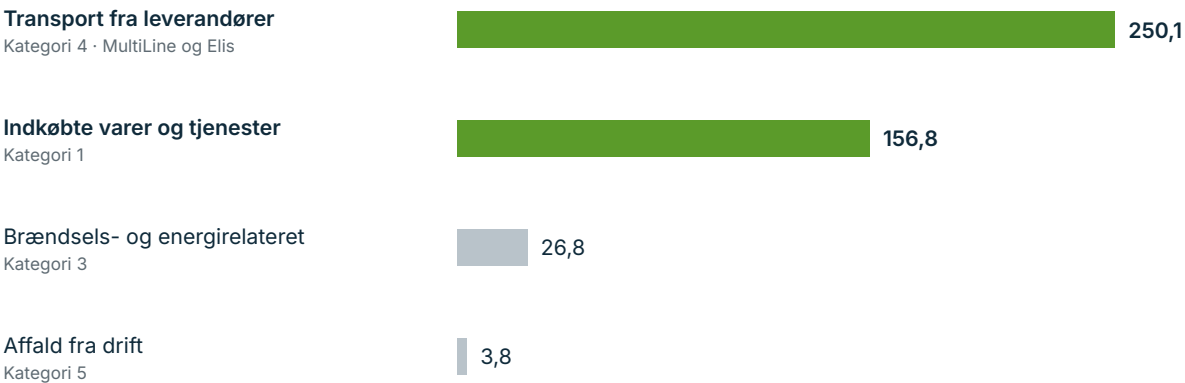
Udledning fordelt på scopes

Ton CO₂e, 2025



Scope 3 fordelt på kategorier

Ton CO₂e, 2025



Kilde: Klimakompasset, 1. januar–31. december 2025. Emissionsfaktorår 2024. Lokationsbaseret opgørelse; markedsbaseret udgør den samlede udledning 559,5 ton CO₂e.

Tre områder står for 85 % af udledningen: leverandørtransport, egne biler og plast

Transporten af de varer, vi køber hos vores hovedleverandør MultiLine, er den største enkeltpost med 246,9 ton CO₂e, svarende til 46 % af den samlede udledning.

Egne biler udledte 124,6 ton. Heraf er 98,5 ton direkte udledning fra brændstof (scope 1). De resterende 26,1 ton stammer fra produktion og distribution af brændstof og strøm og indgår i scope 2 og 3.

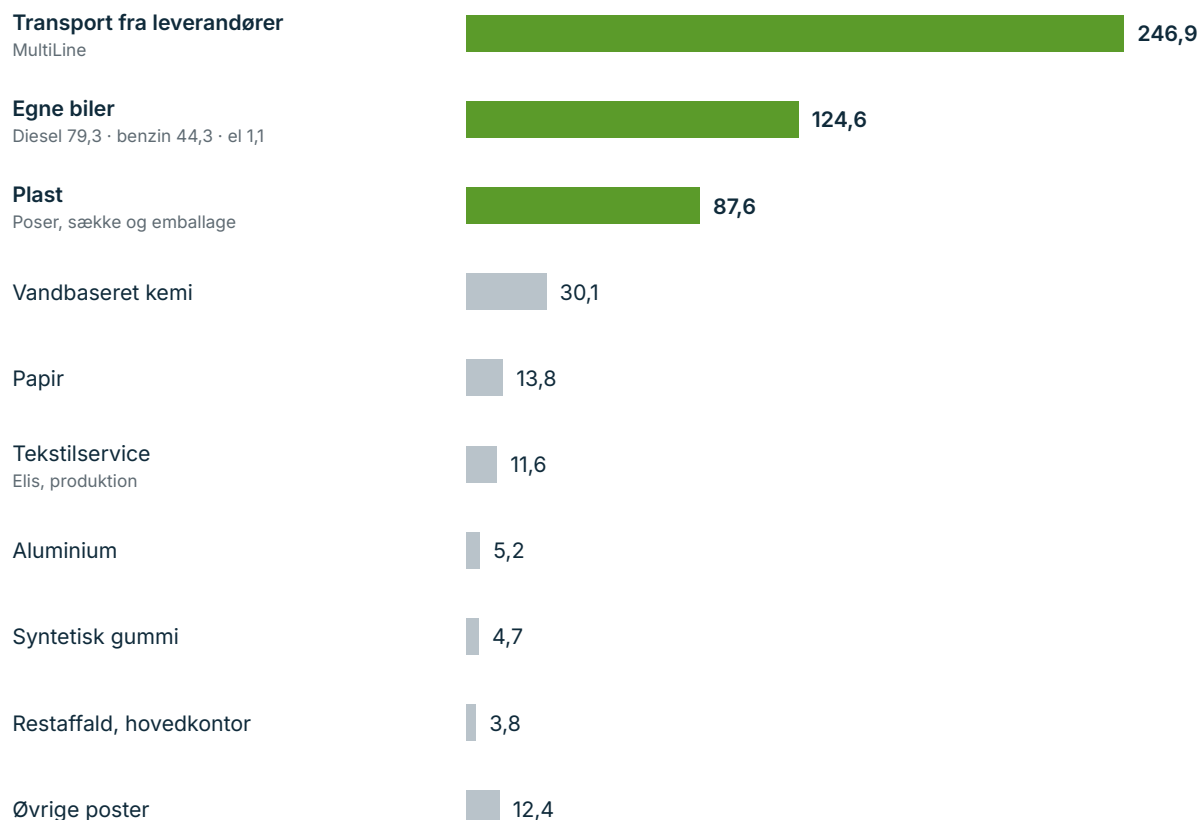
Plast er den største materialepost med 87,6 ton, primært affaldssække og poser.

FORBEHOLD

Leverandørtransporten er beregnet ud fra leverandørens transportdata og standardfaktorer i Klimakompasset og er forbundet med usikkerhed. Vi arbejder sammen med MultiLine om mere præcise data til klimaregnskabet for 2026.

De største udledningsposter

Ton CO₂e, 2025



Kilde: Klimakompasset 2025. Leverandørernes beregninger indgår i Klimakompasset og er ikke lagt til totalen igen.

Andelen af elbiler stiger fra 15 % i 2024 til 38 % ved udgangen af 2026

Bilerne er nødvendige for, at serviceledere og medarbejdere kan nå ud til kunderne. Brændstof står for 80 % af vores samlede energiforbrug og for næsten hele scope 1.

I 2025 brugte flåden 25.161 liter diesel og 15.971 liter benzin. Ved udgangen af 2026 vil 13 af 34 biler være elbiler. Udskiftningerne sker i takt med bilernes levetid og de praktiske behov hos kunderne.

Samtidig arbejder vi med ruteplanlægning og samling af opgaver for at reducere antallet af kørte kilometer.

25.161

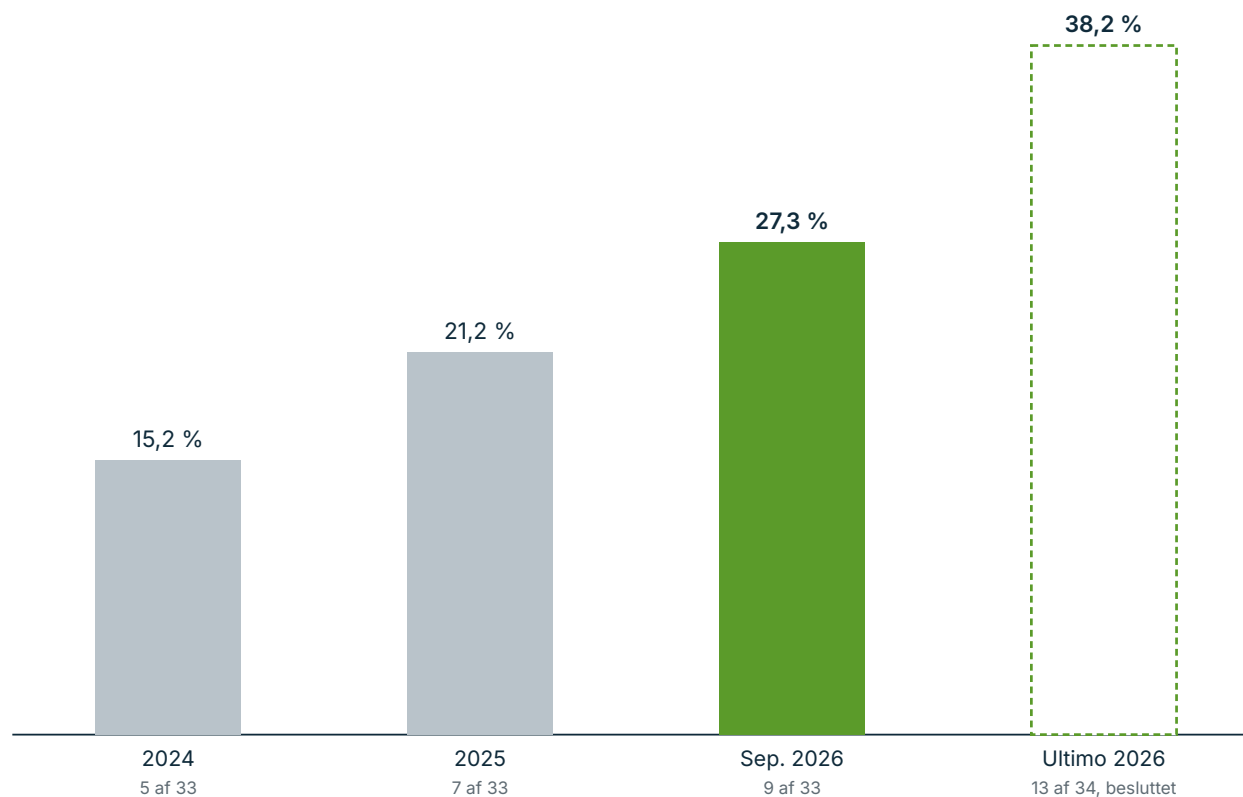
Liter diesel, 2025

15.971

Liter benzin, 2025

Andel elbiler i bilflåden

Procent



Kilde: Brændstofregnskab og bilflådeoversigt. Stiplet søjle er besluttede udskiftninger. Udledning pr. kilometer opgøres ikke, da der endnu ikke findes ensartede kilometerdata for hele flåden.

Brændstof udgør 80 % af energiforbruget. Hovedkontoret er en mindre post

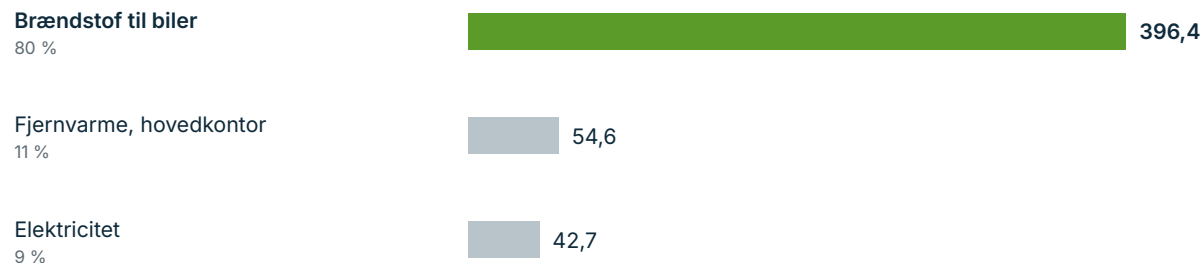
Vores samlede energiforbrug var 494 MWh i 2025, og 22 % kom fra vedvarende kilder. Brændstof til bilerne udgør langt den største del. Elektrificeringen af flåden er derfor også vores vigtigste energitiltag.

Hovedkontoret på Vrøndingvej 3A (903 m²) brugte 28,7 MWh el og 54,6 MWh fjernvarme. Vandforbruget faldt fra 108 m³ i 2024 til 96 m³ i 2025, et fald på 11 %.

Forbrug af energi og vand hos kunderne indgår ikke i opgørelsen.

Energiforbrug fordelt på kilde

MWh, 2025



31,8

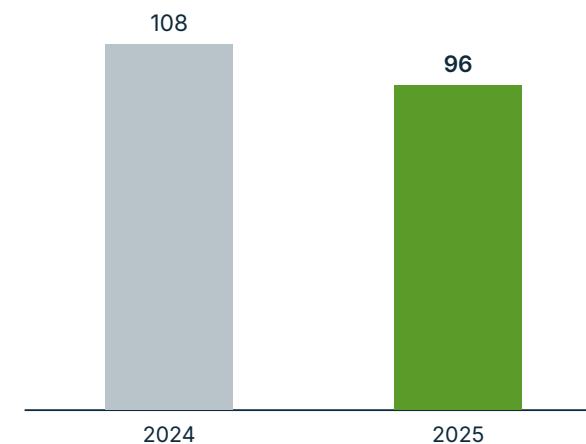
kWh el pr. m²
Hovedkontor, 28,7 MWh

60,4

kWh varme pr. m²
Hovedkontor, 54,6 MWh

Vandforbrug, hovedkontor

m³



Kilde: Klimakompasset, elmåler, fjernvarmeopgørelse og SAMN Forsyning. Elforbruget på 42,7 MWh omfatter opladning af elbiler. Fjernvarme opgøres pr. kalenderår; forsyningsselskabets varmeår bruges til kontrol.

Plast står for 60 % af udledningen fra de varer, vi køber

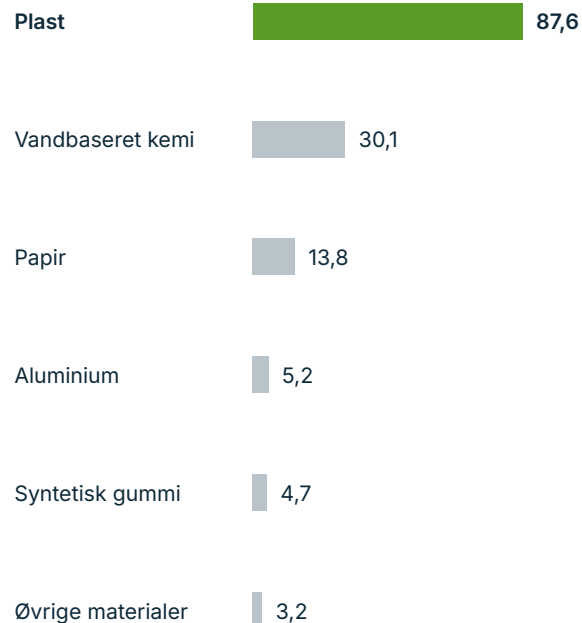
De varer, vi køber hos MultiLine, udledte 145 ton CO₂e i 2025 ifølge leverandørens beregning. Omkring 67 % stammer fra produktion, 29 % fra forbrænding af varerne efter brug og 3 % fra transport fra oprindelseslandet.

Plast udgør 60 %, og de to største enkeltvarer er spandeposer og affaldssække. Vi gennemgår derfor størrelser, tykkelser og materialer sammen med leverandøren, uden at gå på kompromis med hygiejnen.

En vare kan ligge højt på listen, fordi vi køber mange af den. Vi vurderer derfor udledningen sammen med mængde, funktion og holdbarhed, før sortimentet ændres.

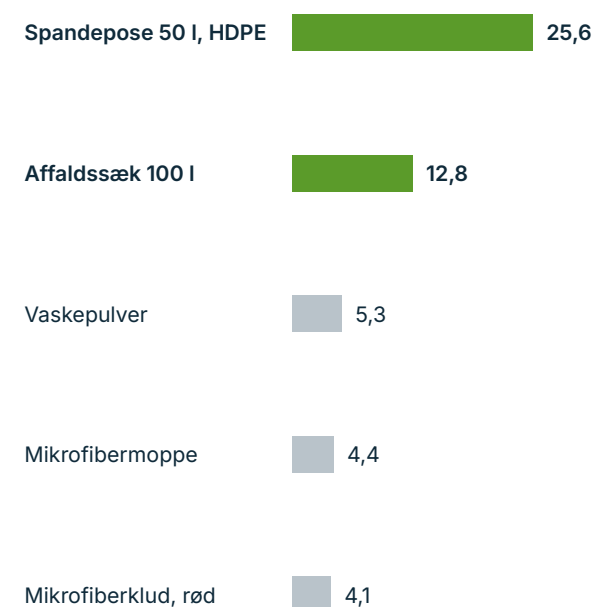
Fordelt på materiale

Ton CO₂e



Fem største enkeltvarer

Ton CO₂e



Kilde: MultiLine, indkøb 2025. Beregningen er modelbaseret og indgår i Klimakompasset. Den lægges ikke til totalen igen.

Målet er 90 % Svanemærkede produkter i 2026 og certificering i 2027

46 %

Svanemærkede varenumre
2025

90 %

Mål for varenumre
2026

2027

Mål om Svanemærke-certificering
Jydsk Miljø Rengøring

2025



Svanemærkede produkter

I 2025 var 46 % af vores rengøringsprodukter Svanemærkede, opgjort som andel af varenumre. Målet er 90 % i løbet af 2026 som forberedelse til, at vi selv bliver Svanemærke-certificeret i 2027.

Andelen af varenumre viser ikke, hvor store mængder der bruges. Vi følger derfor også andelen for de produkter, vi bruger mest af.

Korrekt dosering

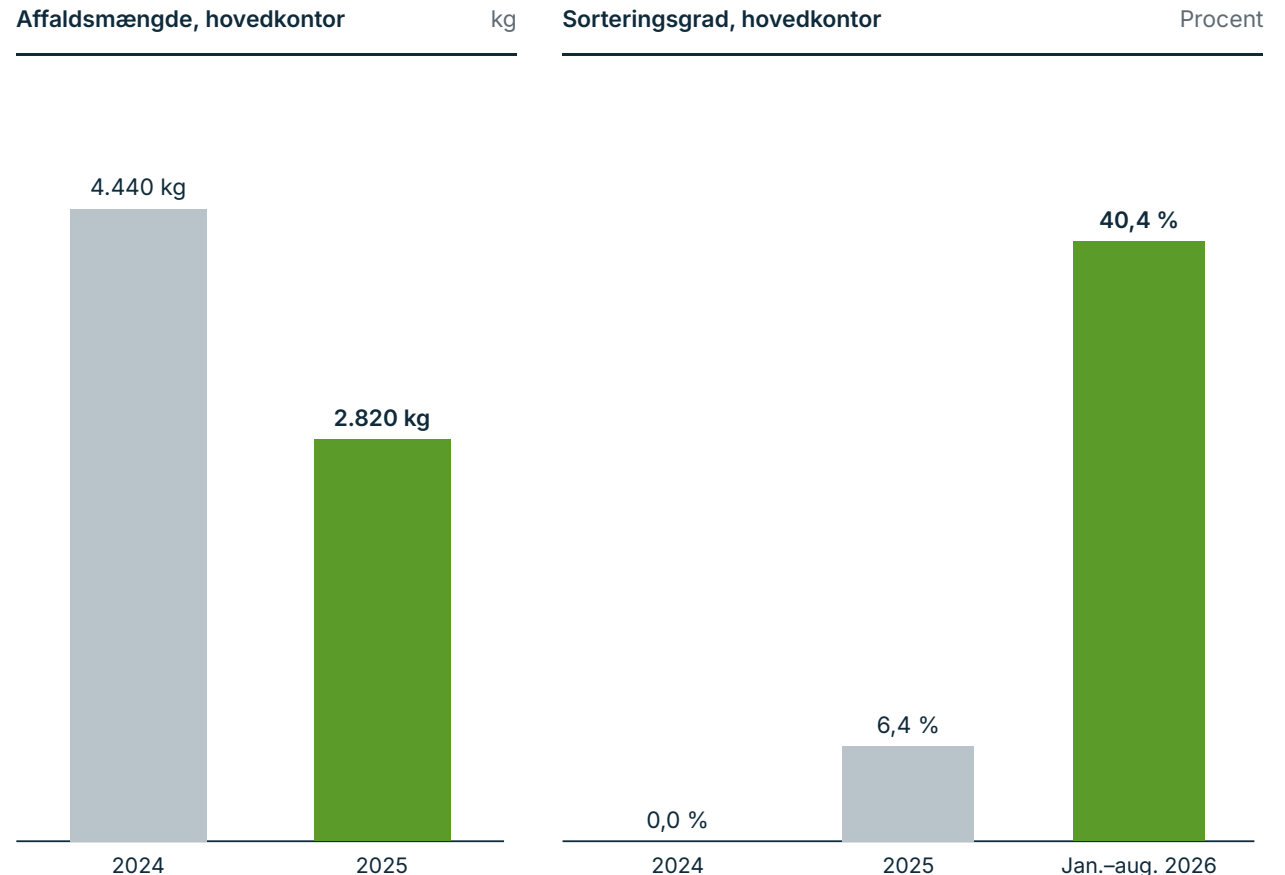
For meget rengøringsmiddel øger kemi- og vandforbruget og belaster arbejdsmiljøet uden at give et bedre resultat.

Vi planlægger et forsøg med doseringsanlæg og doseringshætter i en kommune, hvor vi har vundet et rengøringsudbud. Forsøget skal måle effekten på kemi- og vandforbrug og danne grundlag for en beslutning om bredere udrulning.

Affaldet på hovedkontoret faldt med 36 %, og sorteringsgraden er steget til 40 %

På Vrøndingvej 3A faldt affaldsmængden fra 4.440 kg i 2024 til 2.820 kg i 2025. Affaldssortering blev indført i 2025, og sorteringsgraden steg fra 6,4 % i 2025 til 40,4 % i de første otte måneder af 2026. Affaldsmængden i 2026 ligger indtil videre på niveau med 2025.

Hos kunderne følger vores medarbejdere de lokale sorteringsløsninger. Sorteringen kan ikke måles dér, men fra 2026 indgår korrekt sortering, for eksempel af tomme rengøringsbeholdere, i oplæringen af nye medarbejdere.



Kilde: Marius Pedersen A/S. 2026 er en delårsopgørelse og kan ikke sammenlignes direkte med et helt år.

02

Mennesker

Vores ydelse leveres af mennesker. Afsnittet beskriver ansættelsesvilkår, oplæring, arbejdsmiljø, fravær, medarbejderomsætning og diversitet.

377

medarbejdere ved udgangen af 2025

1,99 %

sygefravær mod 3,8 % i branchen

43

forløb i fleksjob, praktik og mentorordninger siden 2024

Medarbejderomsætningen var 61 % i 2025. Fastholdelse er et prioriteret indsatsområde

Ved udgangen af 2025 havde vi 377 medarbejdere, 14 flere end ved årets start. I løbet af året tiltrådte 236, og 225 fratrådte. I alt var 599 forskellige personer ansat i 2025.

Medarbejderomsætningen var 60,8 %. Servicebranchen har generelt en høj omsætning, men for os betyder hver udskiftning tab af erfaring hos kunden og nye omkostninger til oplæring.

Fastholdelse er derfor et prioriteret indsatsområde. Tallet for 2025 er udgangspunktet for at følge udviklingen.

363 → 377

Medarbejdere
1. januar → 31. december

236

Tiltrådte
2025

225

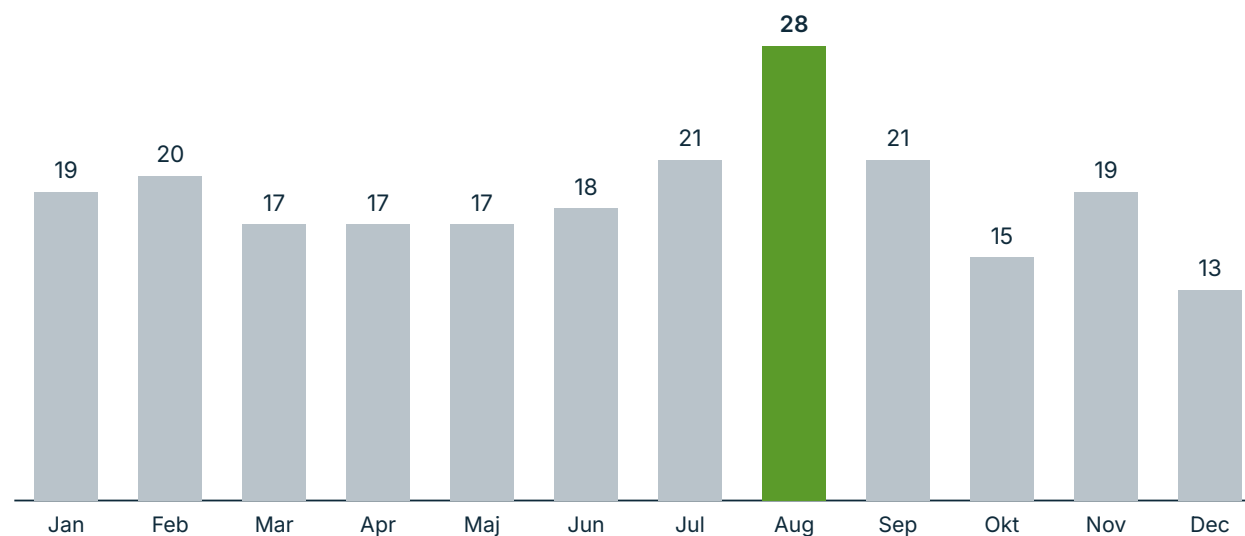
Fratrådte
2025

60,8 %

Medarbejderomsætning
2025

Fratrådte medarbejdere pr. måned

Antal, 2025



Kilde: Lønssystem. Omsætning = $\text{fratrådte} \div \text{gennemsnit af antal ansatte 1. januar og 31. december}$: $225 \div ((363 + 377) \div 2)$. Med dagligt gennemsnit som grundlag er omsætningen 63,6 %.

Alle servicemedarbejdere er omfattet af overenskomst, pension og sundhedsordning

13,15 %

Samlet pensionsbidrag

Fra 15. april 2025

11,15 %

Arbejdsgiverandel

PensionDanmark

2,00 %

Medarbejderandel

PensionDanmark

Vores servicemedarbejdere er ansat efter Serviceoverenskomsten 2025–2028 mellem DI Overenskomst II (SBA) og 3F Privat Service, Hotel og Restauration. Overenskomsten sikrer blandt andet løn, arbejdsvilkår, pension og sundhedsordning.

Vi har både fastansatte og timelønnede medarbejdere på fuld tid og deltid. Alle modtager og underskriver en ansættelseskontrakt, der beskriver vilkårene for ansættelsen.

Medarbejdere omfattet af overenskomsten har adgang til PensionDanmarks sundhedsordning med blandt andet fysioterapi, kiropraktik, psykologhjælp, online læge og Hurtig Diagnose.

Personalepolitikken findes på dansk, polsk og rumænsk, så alle medarbejdere kan læse deres rettigheder og pligter på et sprog, de forstår.



Nye medarbejdere oplæres i 3–5 dage og har altid instrukser med på arbejdspladsen

1

Oplæring

3–5 dages forløb afhængigt af erfaring

Følges med en serviceleder hos den enkelte kunde

Rengøringsmidler, værnemidler og ergonomi

Tjekliste underskrives som dokumentation for gennemført oplæring

2

Pladsmappen

Findes hos alle kunder

Frekvens, grundighed og plantegning for arbejdspladsen

Piktogrammer, farvekoder og dørmærkater

Kontaktpersoner, politikker, produktblade, kemiske risikovurderinger og link til whistleblowerordningen

3

Arbejds miljø

Arbejds miljøorganisation i samarbejde med ledelse og medarbejdere

Medarbejderudviklingssamtaler (MUS) og arbejdspladsvurderinger (APV)

Nultolerance over for mobning og chikane

Arbejds miljøpolitikken revideres årligt

FOKUS 2026

Korrekt affaldssortering indgår i oplæringen, herunder sortering og bortskaffelse af tomme rengøringsbeholdere. Målet om Svanemærke-certificering i 2027 skal samtidig give et mere skånsomt arbejds miljø.

Sygefraværet var 1,99 % i 2025, omtrent halvdelen af branchegennemsnittet

Sygefraværet var 1,99 % i 2025 mod 3,8 % i servicebranchen. Vi vil fastholde niveauet gennem forebyggelse, opfølgning og løbende dialog med medarbejderne om både fysisk og psykisk arbejdsmiljø.

Der var 4 arbejdsskader i 2025. Alle arbejdsskader og nærved-ulykker indrapporteres digitalt. Ved nærved-ulykker følger lederen op med den involverede medarbejder for at finde årsagen og forebygge, at en lignende situation fører til en skade.

Målet er at nedbringe antallet af arbejdsskader.

Sygefravær

Procent, 2025

Jydsk Miljø Rengøring

1,99 %

Servicebranchen

3,80 %

4

Arbejdsskader
2025

100 %

Digital registrering
Skader og nærved-ulykker

Årlig

Revision af arbejdsmiljøpolitik
AMO

Kilde: Lønssystem og arbejdsskadeanmeldelser 2025. Branchegennemsnit: Dansk Arbejdsgiverforening, 2025. Antallet af arbejdsskader er ikke omregnet til frekvens, da arbejdstimer ikke er opgjort.

Tre ud af fire medarbejdere og ledere er kvinder

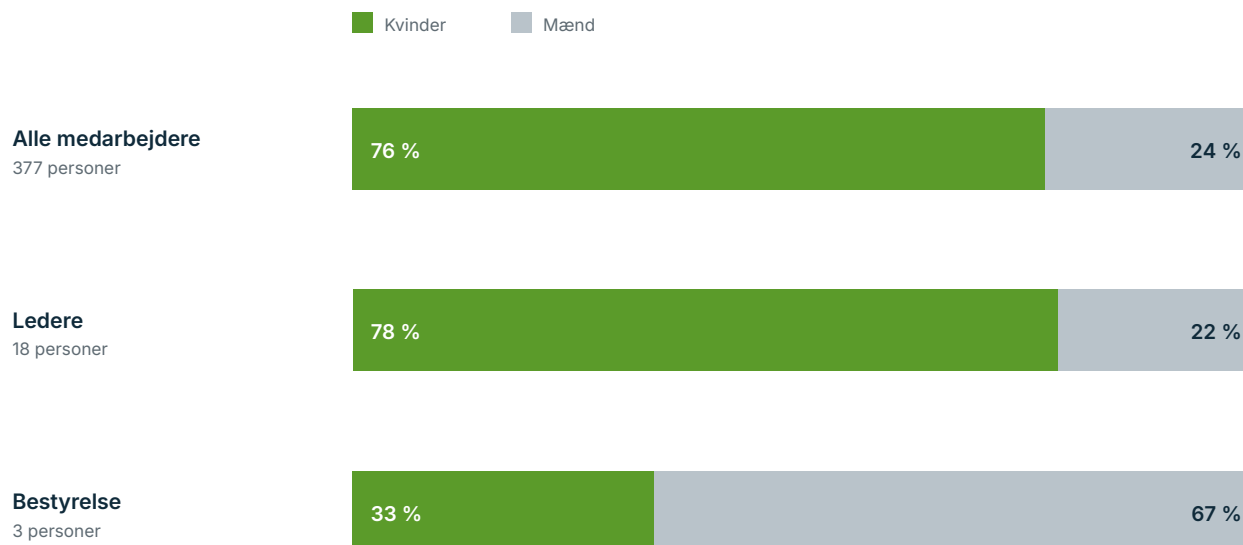
Pr. 31. december 2025 var 288 af vores 377 medarbejdere kvinder (76 %). Blandt de 18 ledere var 14 kvinder (78 %). Bestyrelsen består af tre medlemmer, heraf én kvinde.

Vi har tilsluttet os DI's Diversitetsløfte og arbejder for, at køn ikke har betydning for ansættelse, udvikling og ledelsesansvar.

Personalepolitikken på dansk, polsk og rumænsk afspejler, at vores medarbejdere har forskellig baggrund.

Kønsfordeling

31. december 2025



Kilde: Lønssystem og årsrapport 2025. Køn er opgjort ud fra personnummer. Ledere omfatter medarbejdere registreret med lederfunktion pr. 31. december 2025.

Vi har startet 43 forløb i fleksjob, praktik og mentorordninger siden 2024

I samarbejde med kommuner og jobcentre tilbyder vi fleksjob, arbejdsprøvning, virksomhedspraktik, løntilskud og mentorordninger. Formålet er at give mennesker, der har brug for en anden vej ind på arbejdsmarkedet, mulighed for at blive en del af et arbejdsfællesskab.

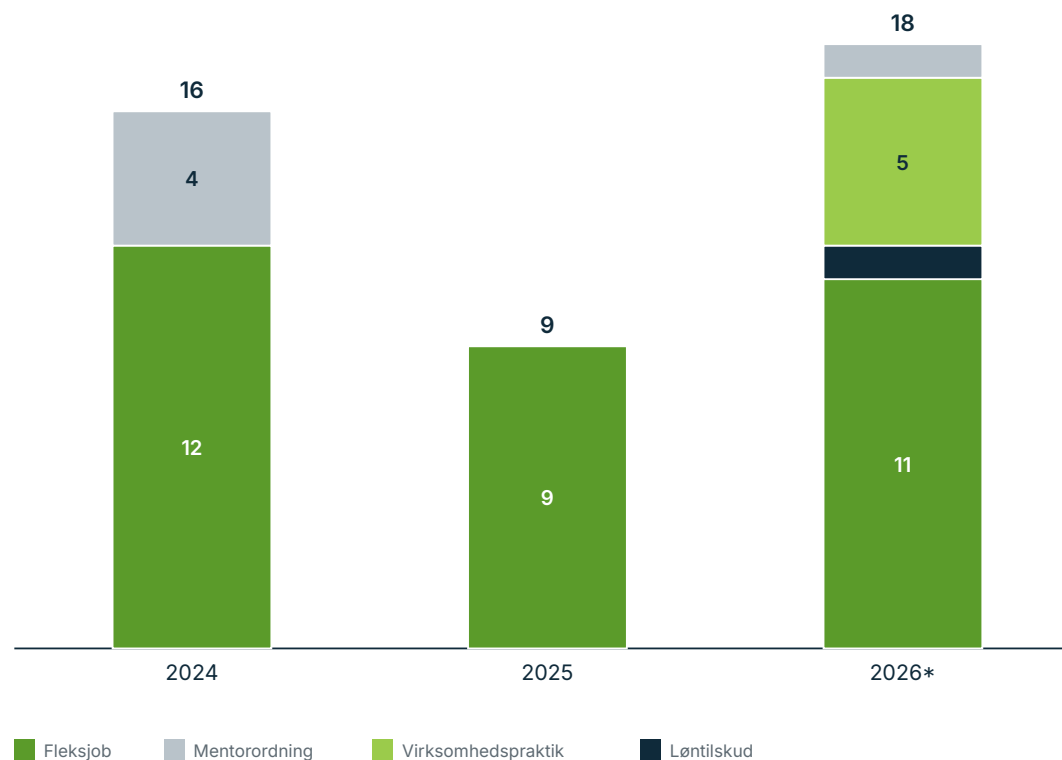
Fra 2024 til i dag er der startet 43 forløb. Fleksjob udgør langt den største del.

LOKALT ENGAGEMENT

Vi er sponsor for AC Horsens og støtter dermed et fællesskab i det lokalområde, hvor vi selv har hovedkontor.

Nye ansættelser og forløb

Antal



Kilde: HR-registreringer. *2026 er status ved udarbejdelsen af rapporten og ikke et afsluttet år.

03

Virksomhedsledelse

God virksomhedsledelse kræver klare rammer: dokumenteret kvalitet, politikker der efterleves, og sikre kanaler til at indberette kritisable forhold. Afsnittet beskriver ledelse, kvalitetsstyring, standarder og politikker.

1.521

kvalitetskontroller i 2026

87,7

gennemsnitlig kvalitetsscore

597

kunder omfattet af kontroller

Systematiske kvalitetskontroller giver fra 2026 et målbart billede af kvaliteten

Ledelse

Bestyrelse	Steen Funch Hansen, formand Bent Lygum Poder Marianne Poder
Direktion	Bent Lygum Poder, direktør Jens Christian Stencel, adm. direktør
Revision	Roesgaard
Værdier	KOMPAS: Kundefokus, Ordentlighed, Mod, Positivitet, Ansvar og Samarbejde

1.521

Kvalitetskontroller
1. januar–31. august 2026

I 2026 har vi systematiseret registreringen af kvalitetskontroller. Fra 1. januar til 31. august 2026 blev der gennemført 1.521 kontroller hos 597 kunder med en gennemsnitlig score på 87,7 ud af 100.

87,7

Gennemsnitlig score
Skala 0–100

Der findes ikke tilsvarende data for 2025, så 2026 er udgangspunktet for at følge udviklingen. Fremover vil vi også følge, hvor stor en del af kunderne der er omfattet af dokumenterede kontroller.

597

Kunder
Omfattet af kontroller

Kilde: Kvalitetsrapporter 1. januar–31. august 2026. Gennemsnittet omfatter rapporter med numerisk score.

Servicenormen og DS/INSTA 800 danner rammen om vores kvalitetsarbejde



Servicenormen

Som medlem af Servicebranchens Arbejdsgiverforening (SBA) opfylder vi Servicenormen. Normen stiller krav til økonomiske attester, kvalitetsniveau, miljøhensyn, arbejdsmiljø, personaleforhold, uddannelse og brug af underleverandører.

Overholdelsen kontrolleres af Dansk Standard.

DS/INSTA 800

DS/INSTA 800 er en nordisk standard for vurdering af rengøringskvalitet. Den beskriver, hvordan kvaliteten kan aftales og kontrolleres objektivt.

Vi bruger standarden som fælles målestok i aftaler med kunderne og i vores egne kvalitetskontroller.

Fire politikker fastlægger, hvordan vi driver forretning ansvarligt

Politik	Omfatter	Grundlag	Tilgængelig
CSR-politik	Menneskerettigheder, arbejdsforhold, miljø og antikorruption. Løbende due diligence og adgang til klagemekanisme uden risiko for repressalier.	ILO-konventioner, UNGP og OECD's retningslinjer	Hjemmeside og pladsmapper
Code of Conduct	Krav til leverandører og samarbejdspartnere om menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorruption. Kravene skal også stilles videre i deres egne værdikæder.	UNGP og OECD's retningslinjer	Hjemmeside
Arbejdsmiljøpolitik	Sikkerhed, sundhed og trivsel. Nultolerance over for mobning, chikane og anden grænseoverskridende adfærd. Retningslinjer for rygning og rusmidler.	Revideres årligt af AMO	Hjemmeside og pladsmapper
Whistleblowerordning	Indberetning af alvorlige forhold som svindel, bestikkelse, chikane og brud på sikkerheds- eller miljøregler. Kan ske anonymt og behandles fortroligt af personalechefen.	Whistleblowerloven	Hjemmeside og pladsmapper. Alternativt Datatilsynets nationale ordning

Antikorruption er omfattet af både CSR-politikken og Code of Conduct. Medarbejdere, der indberetter efter whistleblowerlovens betingelser, er beskyttet mod repressalier.

Handleplan for de kommende år

	Område	Næste skridt	Udgangspunkt 2025	Tidsramme
E	Bilflåde	Udskifte til elbiler i takt med bilernes levetid og arbejde med ruteplanlægning	21 % elbiler	38 % elbiler ultimo 2026
	Leverandørtransport	Mere præcise transportdata og emissionsfaktorer sammen med MultiLine	246,9 t CO ₂ e (usikker)	Klimaregnskab 2026
	Indkøb	Gennemgå poser, sække og andre store varegrupper med leverandøren	Plast: 87,6 t CO ₂ e	2027
	Svanemærket	Øge andelen af Svanemærkede produkter og forberede certificering	46 % af varenumre	90 % i 2026, certificering 2027
	Kemi og vand	Forsøg med doseringsanlæg og doseringshætter; måling af kemi- og vandforbrug	Måles i forsøget	Planlægges 2026
	Affald	Følge mængder og sortering; oplæring i sortering hos kunderne	6,4 % sorteret	Løbende
	Hovedkontor	Porcelæn i stedet for engangskopper og karafler i stedet for vandflasker	–	Løbende
S	Fastholdelse	Styrke trivsel, oplæring og fastholdelse	60,8 % omsætning	Løbende
	Arbejdsmiljø	Forebyggelse og opfølgning på nærved-ulykker	4 arbejdsskader	Løbende
G	Kvalitet	Følge dækningsgraden for dokumenterede kvalitetskontroller	1.521 kontroller (jan.–aug. 2026)	Løbende
	ESG-data	Ensartet registrering og årlig opfølgning	–	Årligt

Handleplanen beskriver mål og planlagte indsatser. Den er ikke dokumentation for gennemførte resultater.

Metode og datagrundlag

Principper og afgrænsning

Periode	Regnskabsåret 2025 (1. januar–31. december). Status for 2026 er markeret særskilt.
Klimaregnskab	Klimakompasset efter GHG-protokollen. Emissionsfaktorår 2024.
EI	Lokationsbaseret. Markedsbaseret udgør den samlede udledning 559,5 ton CO ₂ e.
Leverandørdata	MultiLines og Elis' beregninger indgår i Klimakompasset og lægges ikke til totalen igen.
Fjernvarme	Kalenderår. Forsyningsselskabets varmeår bruges til kontrol.
Affald, vand, energi	Hovedkontoret, Vrødingvej 3A. Forbrug hos kunderne indgår ikke.
Medarbejdere	Antal pr. 31. december 2025. Omsætning = fratrådte ÷ gennemsnit af ansatte primo og ultimo.
Kvalitet	1. januar–31. august 2026.

Datakilder

Virksomhed og ledelse	Årsrapport 2025
Klima	Klimakompasset, resultat for 2025
Transport	Brændstofregnskab og bilflådeoversigt
Energi	Elmåler og fjernvarmeopgørelser
Vand	SAMN Forsyning
Affald	Marius Pedersen A/S, 2024–2026
Indkøb	MultiLine, vare- og CO ₂ -data 2025; Elis
Medarbejdere	Lønssystem, overenskomst og personalepolitikker
Kvalitet	Kvalitetsrapporter 2026
Politikker	CSR-politik, Code of Conduct, arbejdsmiljøpolitik

Rapporten er udarbejdet med inspiration fra VSME (Voluntary Standard for non-listed SMEs) og er ikke revideret af tredjepart.



Jydsk Miljø Rengøring A/S

Vrøndingvej 3A · 8700 Horsens

+45 75 67 65 11 · post@j-m-r.dk

CVR 26 28 85 41